

# QUARTIERSMANAGEMENT KÖRNERPARK

Im Auftrag der Senatsverwaltung für Stadtentwicklung

## Kunstfiliale 2010 - 48 Stunden Neukölln, Nacht und Nebel und begleitende Kunstaktionen

### Auswahlverfahren

Zur Realisierung gebietsbezogener Kunstaktionen und der Koordinierung der lokalen Aktionen zu den bezirksweiten Kulturevents „48-Stunden Neukölln“ (Juni/Juli) und „Nacht & Nebel“ (November) wird ein Träger gesucht.

### Ausgangssituation

Das Gebiet Körnerpark weist einen hohen Anteil von Kunst- und Kulturschaffenden aus unterschiedlichen Bereichen der Bildenden und Darstellenden Kunst auf, die in den vergangenen Jahren durch die Teilnahme an den Kulturevents ‚48 Stunden Neukölln‘ und ‚Nacht und Nebel‘ zur Belebung des öffentlichen Lebens beigetragen haben.

Darüber hinaus wurden seit dem Jahr 2006 im Gebiet Körnerpark erfolgreich partizipative Kunstprojekte von Künstlern durchgeführt. Die Projekte, die unter dem Titel ‚Kunstaktionen im Körnerkiez‘ durchgeführt wurden, fanden bei den Bewohnern des Gebietes großen Anklang. Durch die Kunstaktionen konnten bildungspolitische, integrative und partizipative Aufgaben wahrgenommen und Nachbarschaften gestärkt werden.

### Aufgabenbeschreibung

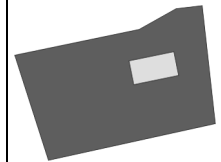
Im Rahmen des Projektes „Kunstfiliale Körnerpark“ sollen die bestehenden Ansätze ausgebaut und ermöglicht werden, dass sich der Körnerpark mit seinem breiten kulturellen Spektrum zu ‚48 Stunden Neukölln‘ und zu ‚Nacht & Nebel‘ sowohl der Bewohnerschaft, als auch interessierten Besuchern präsentieren kann.

Darüber hinaus sollen durch den Träger Künstler und Kulturschaffenden im Gebiet bzw. mit fundierten Vor-Ort Kenntnissen zur Durchführung von mindestens zwei bis drei künstlerisch-kulturellen Kunstaktionen außerhalb der Kunstevents ‚48 Stunden Neukölln‘ und ‚Nacht & Nebel‘ angeregt werden. Nachdem entsprechende Projekte durch Akteure entwickelt wurden, soll der Träger unter den eingereichten Kunstprojekten die geeigneten auswählen und im Quartiersbeirat vorstellen.

Die einzelnen Projekte können im öffentlichen Raum bzw. in öffentlichen Einrichtungen stattfinden.

Folgende Aufgaben sollen im Rahmen des Projektes umgesetzt werden:

- Kooperation mit bezirklichen Kultureinrichtungen
- Kooperation mit lokalen Künstlern und Kultureinrichtungen
- Koordinierung der lokalen Aktionen zu den bezirksweiten Kulturevents „48-Stunden Neukölln“ (Juni/Juli) und „Nacht & Nebel“ (November)
- Vernetzung der im Gebiet tätigen Kulturschaffenden zur Initiierung und Realisierung gebietsbezogener Aktionen. Dabei sind Künstler und Kulturschaffenden im Gebiet bzw. mit fundierten Vor-Ort Kenntnissen anzuregen, geeignete Kunstprojekte zu entwickeln und vorzustellen.
- Auswahl geeigneter Kunst- und Kulturprojekte
- Vorstellung und Präsentation der Projektanträge im Quartiersbeirat



**Vor-Ort-Büro**  
Emser Str. 15  
12051 Berlin

Telefon 030 - 629 887 90  
Telefax 030 - 629 887 910  
E-Mail: team@qm-koernerpark.de

**Bearbeiter/in**  
Reimar Seid  
Telefon 030 - 629 887 912  
seid@qm-koernerpark.de

**Datum**  
Berlin, den 08.03.10

**Quartiersmanagement  
Körnerpark**  
Mieterberatung Prenzlauer Berg -  
Gesellschaft für Sozialplanung und  
Mieterberatung mbH  
Lettestr. 5, 10437 Berlin



- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- 

### **Leistungszeitraum**

Die Arbeit soll im ab Bewilligung beginnen und ist befristet bis zum 31.12.2010.

### **Projektfinanzierung**

Für die Maßnahme „Kunstfiliale 2010 - und begleitende Kunstaktionen“ stehen Mittel in Höhe von 12.000,00 Euro für das Jahr 2010 zur Verfügung.

### **Einzureichende Unterlagen**

- Maßnahmebeschreibung mit konzeptionellen Überlegungen, Angaben zur Bekanntmachung und Erreichung der Zielgruppe, Angaben zur Organisation und Durchführung des Projektes.
- Angaben zur begleitenden Öffentlichkeitsarbeit
- Zeitplanung
- Finanzierungsplan: Die Kalkulation ist inhaltlich zu gliedern und jeweils in originäre Projektkosten (Honorarkosten, Sachkosten), Nebenkosten und Steuerungsleistungen aufzuschlüsseln. Bei Honorarkosten sind die Anzahl der Arbeitsstunden und, je nach Tätigkeit, die jeweiligen Stundensätze anzugeben. Alle Kostenangaben sind in Netto, Mehrwertsteuer und Brutto auszuweisen. Die Honorare müssen sich an der ANBest-P orientieren, d.h. die Honorarkräfte dürfen nicht bessergestellt sein als vergleichbare Dienstkräfte des Landes Berlin.
- Angaben zur Anwerbung weiterer Fördermittel sowie zu Sponsoring
- Benennung der Kriterien zur Bemessung des Projekterfolgs
- Der Bewerber hat zum Nachweis seiner Fachkunde, Kompetenz, Leistungsfähigkeit und Zuverlässigkeit, Angaben und Referenzen über vergleichbare Leistungen der Bewerbung beizufügen.

### **Bewerbungsfrist**

Die Unterlagen sind spätestens bis Sonntag, den 21.März 2010 beim Quartiersmanagement Körnerpark, Emser Straße 15 in 12051 Berlin, postalisch, persönlich oder per Mail [team@qm-koernerpark.de](mailto:team@qm-koernerpark.de) einzureichen. Für Rückfragen steht Ihnen unter der Telefonnummer 629 887 912 Herr Reimar Seid gerne zur Verfügung.

### **Auswahl des Maßnahmeträgers**

Die Auswahl des Maßnahmeträgers erfolgt durch ein Gremium, das sich aus Vertretern der Steuerungsrunde des Quartiersmanagement Körnerpark (Senatsverwaltung für Stadtentwicklung, Bezirksamt Neukölln, Gebietsbeauftragter) und Vertretern der Fachverwaltungen des Bezirks Neukölln zusammensetzt.

### **Weiterführende Informationen**

Allgemeine Informationen zum Quartiersmanagementgebiet Körnerpark sind der Quartierswebsite [www.qm-Koernerpark.de](http://www.qm-Koernerpark.de) zu entnehmen.

### **Hinweise**

Bei dem Auswahlverfahren handelt es sich nicht um ein Interessenbekundungsverfahren gemäß § 7 LHO oder eine Ausschreibung im Sinne des § 55 LHO. Rechtliche Forderungen oder Ansprüche auf Ausführung der Maßnahme oder finanzielle Mittel seitens der Bewerber bestehen mit der Teilnahme am Auswahlverfahren nicht. Die Teilnahme ist unverbindlich, Kosten werden den Bewerbern im Rahmen des **Verfahrens nicht erstattet**.