



Quartiersmanagement
DONAUSTASSE-NORD

Stadtkümmerei GmbH - QM Donaustasse-Nord | Donaust. 7 | 12043 Berlin

Quartiersmanagement
Donaustasse-Nord
Donaustasse 7
12043 Berlin
Tel: 030 34 62 00 70
Fax: 030 34 62 00 73

info@qm-donaustasse.de
www.donaustasse-nord.de

Beauftragte: Stadtkümmerei
Gesellschaft für integrierte Stadt-
entwicklung mbH
Handelsregister AG Charlottenburg
HRB 168817
Steuer-ID DE300 856 760

Angebotsaufforderung

Webredaktion zur Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit im Quartiersmanagement-Gebiet Donaustasse-Nord

Das Quartiersmanagement Donaustasse-Nord sucht in Abstimmung mit der Senatsverwaltung für Stadtentwicklung und Wohnen und dem Bezirksamt Neukölln ab 01.01.2021 eine Webredaktion für die Quartierswebsite www.donaustasse-nord.de.

Ausgangssituation

Das Quartiersmanagement-Gebiet Donaustasse-Nord befindet sich im Norden des Bezirks Neukölln. Im Quartier wohnen ca. 8500 Menschen. Um Anwohnende im Gebiet zu erreichen, spielt die Öffentlichkeitsarbeit eine wichtige Rolle. Die Internetpräsenz ist ein wichtiger Baustein der Öffentlichkeitsarbeit des Quartiersmanagements Donaustasse-Nord und besteht im Rahmen des Programms Sozialer Zusammenhalt (ehem. Soziale Stadt) seit 2009. Die Webseite des Quartiersmanagements dient der laufenden Berichterstattung über das Quartiersmanagementverfahren und die Projekte im Quartiersgebiet Donaustasse-Nord. Darüber hinaus beinhaltet die Webseite u.a. Informationen zu Veranstaltungen, Angebote, Maßnahmen sowie aktuelle Ereignisse und Entwicklungen im Stadtteil. Die Öffentlichkeitsarbeit leistet somit einen wichtigen Beitrag zur Aktivierung der Anwohnenden sowie der lokalen Akteure.

Leistungsbeschreibung

Die Aufgaben der Webredaktion im Rahmen der Auftragsvergabe „Webredaktion zur Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit im Quartiersmanagement-Gebiet Donaustasse-Nord“ bestehen aus folgenden Tätigkeitsbereichen:

- Journalistische Arbeit und Pflege des Internetauftritts; kontinuierliche, aktuelle Berichterstattung mit der Erstellung von mindestens 35 Text- und Bildbeiträgen über Aktivitäten und Projekte des Quartiersmanagements und das aktuelle Kiezgeschehen. Nach Absprache mit dem Quartiersmanagement sind hierfür die Kommunikation mit Projektträgern und Kiezakteuren sowie die regelmäßige Präsenz im Kiez und auf Veranstaltungen notwendig.
- Überarbeitung der Beiträge für die Zweitverwendung in Printmedien. Die Beiträge müssen für eine Zweitverwendung in Printmedien zur Verfügung gestellt werden.
- Laufende Aktualisierung der Internetseite, das schließt ein: Erstellung und Veröffentlichung von Texten und Bildern auf der Quartierwebsite mit Hilfe des Content-Management-Systems Typo3.
- Verfassen von insgesamt sechs Newslettern (zweimonatlich) mit Hilfe des Programms CleverReach.

Sämtliche Aufgaben sind in enger Abstimmung mit dem Quartiersmanagement-Team Donaustasse-Nord zu erbringen.



Anforderungen

- Fachliche Kompetenz und Erfahrung: Journalistische Arbeit, Pflege von Internetseiten, Fotografie.
- Verfassen von lesefreundlichen Texten.
- Erfahrung im Umgang mit CMS Typo3.
- Interesse an der Quartiersentwicklung, der Arbeit des Quartiersmanagements und Kenntnisse des Städtebauförderungsprogramms „Sozialer Zusammenhalt“ sowie des Gebietes Donaustraße-Nord.
- Offenheit und Begeisterungsfähigkeit gegenüber andere Kulturen sowie Menschen mit verschiedenen Hintergründen.
- Kommunikationsbereitschaft und regelmäßiger Austausch mit dem QM-Team sowie Kiezakteuren und Projektträgern.

Leistungszeitraum

Die Leistung soll im Zeitraum vom 01.01.2021 bis zum 31.12.2021 erbracht werden mit der Option auf Verlängerung um jeweils ein weiteres Jahr bis einschließlich 2027.

Finanzierung

Für die Beauftragung der Leistungen stehen insgesamt **4790,00 Euro brutto** aus den Mitteln der Öffentlichkeitsarbeit des Quartiersverfahrens Donaustraße-Nord **jährlich** zur Verfügung.

Einzureichende Unterlagen

- Nachweis über Referenzen/ Qualifikationen sowie Arbeitsproben.
- Kostenkalkulation für alle zu erbringenden Leistungen aufgeschlüsselt nach Personalkosten, Honoraren, Sachkosten und sonstigen Aufwendungen. Die Honorarkosten sind nach Anzahl der Arbeitsstunden und unterschieden nach der Art der Tätigkeit mit den jeweiligen Stundensätzen anzugeben. Pauschalbeträge werden nicht anerkannt. Alle Kostenangaben sind in Netto, Mehrwertsteuer und Brutto auszuweisen.
- Gem. Anlage 2 AV § 44 Nr. 1.3 LHO ist das Besserstellungsverbot zu beachten.

Vergabekriterien

- Referenzen/Qualifikationen des Anbietenden.
- Qualität des Angebots (Journalistische Erfahrung, Gebietskenntnisse, Erfahrung im Umgang mit den relevanten Computerprogrammen).
- Kostenbewertung.

Bewerbungsfrist

Die Unterlagen sind spätestens bis **Montag, den 23.11.2020 um 18:00 Uhr** beim Quartiersmanagement Donaustraße-Nord, Donaustraße 7 in 12043 Berlin postalisch, persönlich oder per E-Mail (PDF-Datei, max. 5 MB) einzureichen. Tel.: (030) 346 200 70, Mail: info@qm-donaustrasse.de

Hinweise

- Bei dem Auswahlverfahren handelt es sich nicht um ein Interessenbekundungsverfahren gemäß § 7 LHO oder eine Ausschreibung im Sinne des § 55 LHO. Rechtliche Forderungen oder Ansprüche auf Ausführung der Maßnahme oder finanzielle Mittel seitens der Bewerbenden bestehen mit der Teilnahme am Auswahlverfahren nicht. Die Teilnahme ist unverbindlich, Kosten werden den Bewerbenden im Rahmen des Verfahrens nicht erstattet.