

## Stellenausschreibung BENN Kosmosviertel/Berlin

**Die Stadtkummerei – Gesellschaft für integrierte Stadtentwicklung mbH – übernimmt Aufgaben der Konzeption, Koordination und Evaluation integrierter Stadtentwicklungsprozesse. Dabei wird besonderer Wert auf Beteiligungsprozesse und die Entwicklung und Erprobung innovativer Ansätze auf lokaler Ebene gelegt.**

**Für die Mitarbeit im Team des BENN-Verfahrens Kosmosviertel im Berliner Bezirk Treptow-Köpenick suchen wir zum 01.02.2020**

**einen Mitarbeiter (m/w/d) (20 Stunden wöchentliche Arbeitszeit; Frist 05.01.2020).**

An insgesamt 20 berlinweiten Standorten mit großen Flüchtlingsunterkünften hat die Senatsverwaltung für Stadtentwicklung und Wohnen das Integrationsmanagement "BENN – Berlin Entwickelt Neue Nachbarschaften" eingerichtet. Um die neuen Bewohnerinnen und Bewohner in die Nachbarschaft einzubinden, den Dialog zu fördern und das nachbarschaftliche Miteinander zu stärken, stehen BENN-Teams vor Ort als Ansprechpartner zur Verfügung. Sie organisieren Beteiligungsprozesse, unterstützen gemeinschaftliche Aktionen und bauen Kooperationen auf. BENN wird das vorhandene Engagement vor Ort stärken und ausbauen und dort, wo noch Ideen und engagierte Menschen fehlen, aktiv werden. BENN unterstützt Geflüchtete ihr Leben selbstbestimmt zu gestalten und fördert so deren gesellschaftliche Teilhabe.

### **Was zu Ihren Aufgaben zählt, ist ...**

- die Vernetzung der Interessengruppen durch Ausbau von Netzwerken und Kooperationen mit Einrichtungen (insbesondere der Gemeinschaftsunterkunft für Geflüchtete) und Ehrenamtlichen;
- die Abstimmung von BENN-Aktivitäten mit den Fachämtern der Landes- und Bezirksverwaltung;
- die Vertretung des BENN-Verfahrens Kosmosviertel in bezirklichen und landesweiten Austausch- und Koordinierungsgremien;
- die Konzeptionierung und Realisierung von Aktivitäten in der Unterkunft, im Vor-Ort-Büro und an anderen Orten im Stadtteil, die nachbarschaftliche Begegnung befördern;
- die inhaltliche und organisatorische Begleitung von Beteiligungs- und Dialogprozessen in der Unterkunft und der Nachbarschaft,
- Förderung des ehrenamtlichen Engagements und des Empowerments der relevanten Gruppen und Milieus im Gebiet,
- Informations- und Öffentlichkeitsarbeit zur Vermittlung der Aufgaben und Ziele des BENN-Verfahrens, inklusive Pflege der Internetseite und Erstellung von Printprodukten;
- Treuhänderische Bewirtschaftung der Sach- und Honorarmittel für die Einzelaktivitäten des Maßnahmenplans des BENN-Verfahrens Kosmosviertel
- die Fortschreibung des Handlungskonzepts als mit der Senats- und Bezirksverwaltung abgestimmtes Arbeitsprogramm für das BENN-Verfahren Kosmosviertel.

### **Im Idealfall bringen Sie folgende Kenntnisse oder Vorerfahrungen mit**

- ein abgeschlossenes Hochschul- bzw. Fachhochschulstudium oder vergleichbare Qualifikation (z.B. Soziale Arbeit, Sozialpädagogik, Stadt- bzw. Raumplanung, Soziologie, etc.);
- erste Berufserfahrungen mit Aufgaben und Verfahrensabläufen stadtteilbezogener Arbeit und/oder der Arbeit mit Geflüchteten;

- Engagement, Konfliktfähigkeit und Flexibilität in den Arbeitszeiten (bei Veranstaltungen auch am Wochenende) – denn wir arbeiten auch zu Uhrzeiten, wo die Menschen im Gebiet Zeit haben;
- Kommunikationsfähigkeit und einen sicheren Auftritt;
- Sicherer Umgang mit Office-Programmen;
- gerne auch eine Affinität zu verschiedenen zur Graphik- und CMS-Programmen wie Adobe Indesign und Typo3;
- Bereitschaft sich kurzfristig in die Fördermittelabrechnung einzuarbeiten.

Der Stadtkummerei GmbH sind vielfältige Teams wichtig. Wir freuen uns deshalb über Bewerbungen von Menschen aller gesellschaftlichen Gruppen. Sprach- und Kulturkenntnisse, insbesondere Farsi sind bei unserer Arbeit im BENN Kosmosviertel von Vorteil.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 20 Stunden. Die Stelle ist vorerst befristet bis zum 31.12.2021 zu besetzen. In Abhängigkeit der Fortführung des BENN-Verfahrens ist eine Weiterbeschäftigung darüber hinaus angestrebt. Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Qualifikationsnachweise, Arbeitszeugnisse) senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail (max. 10MB) bis zum **5. Januar 2020** an: [helfen@stadtkuemerei.de](mailto:helfen@stadtkuemerei.de)

Bei Rückfragen zur Stellenausschreibung können Sie sich an Herrn Thomas Helfen unter 030-62904383 wenden.

Die Bewerber\*innengespräche finden voraussichtlich am Donnerstag, den **9. Januar 2020** im Zeitraum von **09.30 bis 15.00 Uhr** statt. Wir bitten Sie, sich diesen Termin nach Möglichkeit freizuhalten.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, können nicht erstattet werden.