

Webredakteur/-in im Rahmen des Programmes BENN (Berlin entwickelt neue Nachbarschaften) gesucht!

Das Programm BENN in Marzahn NordWest sucht für das Jahr 2019 eine/n Webredakteur/-in zur Begleitung und öffentlichkeitswirksamen Darstellung der Integrationsmaßnahmen im Stadtteil auf dem Kiezportal (<https://qm-marzahnordwest.de/>). Diese Internetpräsenz basiert auf dem Content-Management-System drupal.

Aufgabenstellung und Zielsetzung

Es wird ein Dienstleister gesucht, der in der Funktion eines Webredakteurs die Internetpräsenz des Programms BENN (in Anlehnung an die bereits vorhandene Berichterstattung über das Quartiersverfahrens) durchführt. Die Bereitstellung der Informationen sollte aktuell, niederschwellig bzw. nutzerfreundlich und barrierearm sein. Die Internetpräsenz dient der Bereitstellung von Informationen für Bürger/-innen und Akteuren vor Ort.

Leistungsbeschreibung

- journalistische Arbeit (Erstellen von Texten und Fotos) und Pflege des Internetauftritts, Berichterstattung über Ereignisse im Bereich der Integrationsarbeit
- redaktionelle Arbeit: Redigieren von Texten externer oder (ehrenamtlicher) Autoren aus dem Gebiet
- Präsenz auf Veranstaltungen im Quartier (bezogen auf o. g. Programm), Dokumentation und Berichterstattung (inkl. Fotos) auf der Internetseite
- Intensive Zusammenarbeit mit dem Integrationsmanagement BENN Marzahn Nordwest von Beginn des Durchführungszeitraums an
- Kommunikation und Kooperation mit den Trägern, Einrichtungen und Projektpartnern im Gebiet

Anforderungen

Es wird Dienstleister gesucht, der ausgewiesene Ortskenntnis hat und Erfahrungen als Webredakteur im Allgemeinen und mit drupal im Speziellen besitzt. Das Konzept soll in Absprache mit dem BENN-Team an den Bedarf und die vor Ort vorhandenen Strukturen angepasst werden.

Leistungszeitraum und Finanzierung

Als Beginn des Durchführungszeitraums ist der 01.02.2019 vorgesehen. Die Durchführung endet am 31.12.2019. Es besteht die Option der Verlängerung bis Ende 2020.

Einzureichende Unterlagen

- Aussagekräftige Leistungsbeschreibung: Was wird in welchem Zeitraum wie umgesetzt?
- Kosten und Finanzplan
Kostenplan mit Aufschlüsselung von Honorar- und ggf. Sachmitteln. Die Honorarkosten sind nach voraussichtlichem Stundenumfang und Stundensatz aufzulisten.
- Selbstdarstellung des Anbieters, Qualifikationsnachweise und Referenzen; Eine Textprobe, ggf. Lebenslauf

Auswahlkriterien

- Referenzen und Qualifikationen des Anbieters
- Qualitative Aspekte des Konzepts
- Kooperationsbereitschaft
- Bereits bestehende Vernetzungen im Gebiet bzw. Gebietskenntnisse
- Erfahrungen im Umgang mit drupal
- Kostenkalkulation

Bewerbungsfrist

Angebote und erforderlichen Unterlagen bitten wir bis spätestens **20.01.2019** einzureichen.

- per Email an: benn-nordwest@gmbh-kiekin.de

oder

- postalisch an: Programm BENN
C/o QuartiersBüro Marzahn-NordWest
Havemannstr. 17A
12689 Berlin

Hinweise

Rechtliche Forderungen oder Ansprüche auf Ausführung der Maßnahme oder finanzielle Mittel seitens der Bewerber und Bewerberinnen bestehen mit der Teilnahme am Auswahlverfahren nicht. Die Teilnahme ist unverbindlich, Kosten werden den Bewerbern und Bewerberinnen im Rahmen des Verfahrens nicht erstattet.

Für Rückfragen:

BENN Marzahn NordWest, Dirk Altweck Havemannstr. 17A, 12689 Berlin, Tel: 030 – 28 42 31 29, Mail: benn-nordwest@gmbh-kiekin.de