

## **Stellenausschreibung**

Die evangelische Luther-Kirchengemeinde Spandau sucht in Kooperation mit dem Quartiersmanagement Spandauer Neustadt zum **15. August 2015**

**eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter zur**

**Koordination des Projektes „Nachbarschaftszentrum Paul-Schneider-Haus“**

auf angemessener Honorarbasis mit etwa 15 Wochenstunden, zunächst befristet bis Ende 2016.

Zusätzlich stehen ca. 220 Honorarstunden für die Web-Betreuung zur Verfügung.

Das Paul-Schneider-Haus ist als evangelisches Gemeindezentrum aus den 60er Jahren erbaut und wird jetzt mit Fördermitteln aus dem Programm „Soziale Stadt“ zu einem Nachbarschaftszentrum für die Spandauer Neustadt umgestaltet. Derzeit ist das Gebäude zur Grundsanierung und dem barrierefreien Umbau geschlossen. Bis zur Wiedereröffnung im Dezember 2015 sollen die Konzeption des Hauses, die Akquisition bisheriger und neuer Angebote und der Betrieb des neuen Nachbarschaftszentrums vorbereitet und in der Öffentlichkeit bekannt gemacht werden.

Die wesentlichen **Aufgaben** der Koordinationsstelle sind:

- Weiterentwicklung der Gesamtkonzeption des Hauses (mit externer Unterstützung)
- Öffentliche Veranstaltungen zur Konzeption und Einrichtung des Nachbarschaftszentrums
- Kooperation und Abstimmung mit dem Quartiersmanagement, den im Stadtteil ansässigen sozialen Initiativen, Institutionen und Einzelpersonen
- Vernetzung mit Institutionen, Einrichtungen und Vereinen im Stadtteil und Bezirk
- Planung und Vorbereitung der Nutzungsphase, insbesondere Akquise von Nutzungsinteressenten, Entwicklung neuer Angebote, Kostenkalkulation, Belegungssteuerung
- Einrichtung eines Gremiums ("Runder Tisch") zur Begleitung und inhaltlichen Gestaltung des Hauses
- Kooperation und enge Abstimmung mit dem "Café Paule" bei der Bewirtschaftung des Hauses
- Planung und Durchführung der Eröffnungsveranstaltung (voraussichtlich Ende 2015)
- Gremien-, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Pflege der Homepage
- Bearbeitung der täglichen Korrespondenz (Emails, Post, Telefonate), Zuarbeit und Unterstützung der Fördermittelabrechnung

Wir wünschen uns eine begeisterte und begeisternde Persönlichkeit für diese vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit. Folgende **Anforderungen** sollten Sie erfüllen:

- Ausgeprägtes Interesse am Kontakt und der Zusammenarbeit mit den Bewohnern und Akteuren des Stadtteils mit vielfältiger sozialer und kultureller Prägung
- Kontaktfreude und gute kommunikative Fähigkeiten, Kreativität und Eigeninitiative
- Systematische, zielstrebige und selbstständige Arbeitstechnik sowie Planungs- und Organisationsgeschick
- Sicherer Umgang mit den modernen Informations- und Kommunikationstechniken
- Teamfähigkeit und die Bereitschaft zur vertrauensvollen Zusammenarbeit mit den haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeitenden der Luther-Kirchengemeinde
- Zeitliche Flexibilität insbesondere mit Beginn der Nutzungsphase
- Wünschenswert sind eine sozial- oder kulturpädagogische Ausbildung und Erfahrungen im Kultur- oder Eventmanagement

Nähere Auskünfte erteilen - Thomas Zissel (Vorsitzender des GKR), Tel. 030-37581055

- Karsten Dierks (Pfarrer)

Tel. 030-20620567

**Bewerbung bis zum 20. Juli 2015** schriftlich an die **Luther-Kirchengemeinde, z.Hd. Th. Zissel, Lutherplatz 3, 13585 Berlin** oder per mail an **k.dierks@luthergemeinde-spandau.de**

Die Auswahlgespräche sind für den 05. August 2015 geplant.

Weitere Informationen zum Paul-Schneider-Haus unter [www.luthergemeinde-spandau.de](http://www.luthergemeinde-spandau.de)