Stellenausschreibung QM Donaustraße-Nord

Die Stadtkümmerei – Gesellschaft für integrierte Stadtentwicklung mbH sucht für die Mitarbeit im Quartiersverfahren Donaustraße-Nord/Berlin-Neukölln spätestens zum 05.09.2016

eine/n Quartiersmanager/in mit sehr guten türkischen oder arabischen Sprach- und Kulturkenntnissen.

Das Quartiersmanagement Donaustraße-Nord erarbeitet im Rahmen des Programms Soziale Stadt und in enger Kooperation mit der Senatsverwaltung für Stadtentwicklung und Umwelt sowie dem Bezirksamt Neukölln Fachstrategien zur dauerhaften Stabilisierung benachteiligter Quartiere. Die Einbindung von Bewohner/innen unterschiedlicher Milieus und Herkünfte hat dabei eine hohe Priorität.

Was zu Ihren Aufgaben zählt, ist …

- die konzeptionelle Vorbereitung, Umsetzung und Auswertung von Handlungsansätzen zur Beteiligung und zum Empowerment der Bewohner- und Akteursgruppen im Gebiet, insbesondere mit türkischem oder arabischem Migrationshintergrund;
- die eigenständige Erarbeitung von Beiträgen zu Fachstrategien im Handlungsfeld „Nachbarschaft (Gemeinwesen, Integration)“ im Kontext des „Masterplans Integration und Sicherheit“ des Landes Berlin;
- die Mitarbeit im lokalen Bildungsverbund „Reuterplatz/Donaukiez“ und an der Fortschreibung und -entwicklung des Integrierten Handlungs- und Entwicklungskonzeptes für das Soziale Stadt Gebiet Donaustraße-Nord;
- die Projektentwicklung, -begleitung und -auswertung von Soziale Stadt Vorhaben in den Handlungsfeldern „Bildung“ und „Nachbarschaften“ im Quartier Donaustraße-Nord;
- die Mitwirkung in der Vor- und Nachbereitung sowie der Durchführung der regelmäßigen Sitzungen des Quartiersrates als zentrales bewohnergetragenes Beteiligungsgremium im Quartiersverfahren Donaustraße-Nord.

Gewünscht sind folgende Kenntnisse oder Vorerfahrungen …

- Abschluss eines Hochschul- bzw. Fachhochschulstudiums oder vergleichbare Qualifikation (z.B. Stadt- bzw. Raumplanung, Sozialarbeit/-pädagogik, Erziehungswissenschaften, Landschaftsarchitektur, Geographie, Soziologie, Islamwissenschaften etc…);
- Kenntnisse in der gemeinwesenorientierten Quartiersarbeit;
- Engagement, Konfliktfähigkeit und Flexibilität in den Arbeitszeiten;
- Kommunikationsfähigkeit;
- Sehr gute Kenntnisse der türkischen oder arabischen Sprache;
- Gute EDV-Kenntnisse im Umgang mit MS-Office Anwendungen (Word, Excel, Access, Powerpoint);
- Kenntnisse bzw. Erfahrungen in der Fördermittelabrechnung.

Bewerbungen von Personen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 32 Stunden. Die Stelle ist vorerst befristet bis zum 31.12.2020 zu besetzen. Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse) senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail (max. 5MB) bis zum **11. Juli 2016** an: helfen@stadtkuemmerei.de

Bei Rückfragen zur Stellenausschreibung können Sie sich an Herrn Thomas Helfen unter 030-62904383 wenden. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, können nicht erstattet werden.

Die Vorstellungsgespräche sind für Montag, den 18. Juli 2016 in der Zeit von 14.00 bis 18.00 Uhr vorgesehen. Wir bitten Sie, sich diesen Zeitraum freizuhalten