

Quartiersmanager/in (m/w/d) für das Quartier Soldiner Straße/ Wollankstraße

Wir verabschieden uns schweren Herzens von unserer Quartiersmanagerin und suchen ab sofort eine Nachfolge für das Quartier Soldiner Straße/Wollankstraße.

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Aktivierung von Bewohner*innen sowie lokalen Akteur*innen im Quartier,
- Mitwirkung bei der konzeptionellen Entwicklung von Maßnahmen und Fachstrategien in den Handlungsfeldern des Bund-Länder-Förderprogramms „Sozialer Zusammenhalt“,
- Organisation der Beteiligung von Bewohner*innen und lokalen Akteur*innen am Quartiersentwicklungsprozess sowie Umsetzung unterschiedlicher Beteiligungsformate,
- Begleitung, Pflege und Vernetzung von Initiativen und Aktivitäten sowie Interessengruppen, Vernetzung von Akteur*innen
- Begleitung von Netzwerken und Kooperationen im Quartier,
- Beratung zu Projektumsetzungen und Projektmanagement,
- Beratung zu Fördermöglichkeiten,
- Verwaltung von öffentlichen Projektmitteln, dies schließt die Überprüfung von Abrechnungen der Fördernehmer*innen ein,
- Erstellung von Dokumentationen und Beiträgen.

Zu Ihrem Profil gehören:

- Sie sind engagiert, kreativ und verfügen über hohe Kommunikations- und Moderationsfähigkeiten.
- Sie haben die Fähigkeit und Bereitschaft sowohl selbstständig als auch im Team zu arbeiten.
- Sie verfügen über ein abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium in den Bereichen Sozialwissenschaften, Stadtplanung/-entwicklung, Urban Design, Geografie oder über eine vergleichbare Qualifikation.
- Zudem verfügen Sie über sehr gute Kenntnisse im Projektmanagement und haben gute Kenntnisse über das Bund-Länder-Förderprogramm *Sozialer Zusammenhalt*. Angenehm wären zudem Erfahrungen in der Beantragung und Abrechnung von öffentlichen Fördermitteln.
- Sie bringen Flexibilität bei den Arbeitszeiten mit.
- Sie verfügen ebenfalls über Kenntnisse von Präsentations-, Moderations-, Kreativitätstechniken.
- Sichere PC-Kenntnisse (MS-Office-Anwendungen: Word, Excel, Outlook Office, Adobe, Typo3)

Die Stelle umfasst 32 Stunden/ Woche (Teilzeit) und ist zum **01.02.2023** zu besetzen.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **bis 23.01.** (Anschreiben, Lebenslauf, Qualifikationsnachweise, Arbeitszeugnisse) ausschließlich per E-Mail an folgende Adresse:

qm-soldiner@urbanplan.de Nachfragen unter: 030/ 49 91 42 94 - Herr Aydinlar.