



Wir suchen

eine Quartiersmanagerin /  
einen Quartiersmanager  
m/w/d

Wir sind ein interdisziplinäres **Institut für Stadtplanung und Sozialforschung** mit rund 25 wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in Stuttgart und Berlin. Wir planen, forschen, entwickeln, beraten, beteiligen und moderieren – vor allem für Bund, Länder und Kommunen, Wohnungsunternehmen, Verbände und Stiftungen.

In den von uns im Quartiersmanagement betreuten Gebieten aus dem Programm Sozialer Zusammenhalt in Berlin arbeiten wir in den Handlungsfeldern Integration und Nachbarschaft, Bildung, Öffentlicher Raum, Gesundheit und Bewegung, Beteiligung, Vernetzung und Kooperation. Hierfür suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt personelle Verstärkung in Berlin.

#### Ihre Aufgaben

- Umsetzung der Maßnahmen aus den Handlungsfeldern des Programms Sozialer Zusammenhalt in Berlin
- Auf- und Ausbau von Netzwerken und Kooperationen
- Bewohneraktivierung und Bürgerbeteiligung
- Projektentwicklung und -begleitung
- Begleitung von Vergabeverfahren, Unterstützung von Fördernehmern
- Bewirtschaftung von Fördermitteln

#### Wir bieten

- eine Stelle mit viel Gestaltungsspielraum und Entwicklungsmöglichkeit
  - eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre in einem offenen und kommunikativen Team
  - Förderung von Weiterbildung
  - eine intensiv begleitete Einarbeitungszeit
  - Teil- oder Vollzeit: 20 - 40 Stunden
- Bei allen Arbeitszeitmodellen kann projektbedingt Arbeit nachmittags, abends und am Wochenende anfallen.  
Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet.

#### Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium in Soziologie, Stadtplanung, Geografie oder einer verwandten Fachrichtung
- idealerweise Erfahrung in der Quartiersarbeit, im Programm Sozialer Zusammenhalt in Berlin oder in vergleichbaren Projekten, mit der Bewirtschaftung von Fördermitteln und der Umsetzung von Teilnahmeverfahren
- sicherer Umgang mit den üblichen EDV-Anwendungen
- Deutschkenntnisse sehr gut in Wort und Schrift (C2)
- weitere Sprachen von Vorteil

Ihre Arbeitsweise ist planvoll und strukturiert. Sie sind in der Lage, komplexe Sachverhalte und widerstreitende Interessen zu erfassen und suchen gerne Antworten. Sie denken auch unternehmerisch, sind offen, geduldig und verbindlich. Sie kommunizieren gerne und gut, Zusammenhalt im Team und Verlässlichkeit gegenüber Auftraggebern sind für Sie selbstverständlich.

**Sie haben Interesse?** Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen bis 03. 11. 2024 an [sek@weeberpartner.de](mailto:sek@weeberpartner.de)

[www.weeberpartner.de](http://www.weeberpartner.de)