

Das QM Soldiner Straße sucht ab sofort, jedoch spätestens bis zum 03.04.2023 eine*n

Quartiersmanager*in für die Aufgabe der Teamleitung

*Sie sind motiviert und haben Sie Interesse, sich mit dem Gebiet Soldiner Straße/ Wollankstraße vertieft auseinanderzusetzen, Aktivitäten und Beteiligung der Nachbarschaft anzuregen und zu fördern sowie gemeinsam mit Bewohner*innen und lokalen Akteur*innen Strategien zu erarbeiten, die das Gebiet und seine Angebote weiterentwickeln? Dann bewerben Sie sich für das Team des Quartiermanagements Soldiner-/ Wollankstraße im Bezirk Mitte, Stadtteil Wedding.*

Träger des Quartiersmanagements ist die UrbanPlan GmbH.

Das Quartiersmanagement im Gebiet Soldiner Straße/ Wollankstraße ist Teil eines Prozesses, der durch das Städtebauförderprogramm des Bundes und der Länder „*Sozialer Zusammenhalt - Zusammenleben im Quartier gemeinsam gestalten*“ angeregt und gefördert wird.

Aktuell wird das Team inkl. der Teamleitung neu zusammengesetzt. Das Team wird insgesamt aus drei Kollegen*innen mit unterschiedlichen Aufgabenschwerpunkten bestehen.

Geboten werden:

- Vielfältige Aufgaben im Bereich der sozialen Stadtentwicklung und Aktivierung der Bewohner*innen sowie lokalen Akteure;
- organisatorische Begleitung der von Bewohner*innen getragenen Beteiligungsgremien wie dem Quartiersrats und der Aktionsfondsjury;
- Vernetzung von Interessengruppen (Ausbau von Netzwerken);
- aufgabenbezogene Kooperation mit der öffentlichen Verwaltung und mit Trägern öffentlicher Belange;
- Mitwirkung bei der konzeptionellen Entwicklung von Maßnahmen in den Handlungsfeldern des *Bund-Länder-Förderprogramms „Sozialer Zusammenhalt - Zusammenleben im Quartier gemeinsam gestalten“*;
- gemeinsam mit Bewohner*innen und lokalen Akteur*innen Erarbeitung von strategischen Ansätzen bspw. in den Handlungsfeldern *Bildung, Jugend, Ausbildung; nachbarschaftlicher Zusammenhalt, Wohnumfeld, öffentlicher Raum*;
- Moderation von unterschiedlichen Veranstaltungen inkl. der Sitzungen des Quartiersrats;
- Öffentlichkeitsarbeit: Verfassen von Beiträgen für die Website, für andere Onlinemedien und für Printmedien.

Zu Ihrem Profil gehören

- Sie sind engagiert, kreativ und verfügen über hohe Kommunikations- und Moderationsfähigkeiten.

- Sie haben ein abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium in den Bereichen Sozialwissenschaften, Stadt- und Regionalplanung, Geografie oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Darüber hinaus verfügen Sie bereits über mehrjährige Berufserfahrung und über gute Kenntnisse im Projektmanagement.
- Sie kennen das Bund-Länder-Förderprogramm „*Sozialer Zusammenhalt - Zusammenleben im Quartier gemeinsam gestalten*“ und andere öffentliche Förderprogramme im Bereich der Stadtentwicklung.
- Sie haben die Fähigkeit, ein Team zu leiten und darüber hinaus die Bereitschaft sowohl selbstständig als auch im Team zu arbeiten.
- Unterschiedliche Präsentations- sowie Moderationstechniken sind Ihnen geläufig.
- Sie bringen Kenntnisse in der Bewirtschaftung von öffentlichen Fördermitteln mit.
- Sichere PC-Kenntnisse (MS-Office-Anwendungen: Word, Excel, Outlook) werden vorausgesetzt.
- Gewünscht wird zudem Berufserfahrung im Bereich Quartiersmanagement oder in vergleichbaren Tätigkeitsfeldern.

Die Stelle umfasst **32** Stunden/ Woche (Teilzeit) und ist vorerst auf knapp drei Jahre bis zum 31.12.2025 befristet.

Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Qualifikationsnachweise, Arbeitszeugnisse) senden Sie bitte bis zum **16.03.2023** ausschließlich per E-Mail (max. 10 MB) an Frau Cremer - c.cremer@urbanplan.de.

Auch bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Cremer unter der o.g. E-Mail-Adresse oder per Telefon: 030 787957 78.

Das Bewerbungsgespräch findet voraussichtlich am Donnerstag, den **23.03.2023** bzw. am Freitag, den **24.03.2023** im Zeitraum zwischen **10:00 und 15:00 Uhr** statt.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, können nicht erstattet werden.

