



22.11.2021

Stellenausschreibung BENN (Berlin Entwickelt Neue Nachbarschaften)

Die L.I.S.T. Stadtentwicklungsgesellschaft mbH sucht für die Umsetzung des Integrationsmanagements „BENN - Berlin Entwickelt Neue Nachbarschaften“ im Bezirk Steglitz-Zehlendorf (Hindenburgdamm) eine*n qualifizierte*n Mitarbeiter*in für 26,5 - 30 Wochenstunden, als

Mitarbeiter*in im Team BENN Hindenburgdamm

ab 01.01.2022 befristet bis 31.12.2028

Mit dem Programm „BENN - Berlin Entwickelt Neue Nachbarschaften“ stärkt das Land Berlin den sozialen Zusammenhalt und fördert die Integration im Umfeld von großen Unterkünften für Geflüchtete. Ziele sind die Förderung von Begegnung und aktivem Miteinander, Empowerment und Beteiligung aller Bewohner*innengruppen sowie die Vernetzung, der Dialog und Kooperation von lokalen Strukturen im Sinne einer integrativen Quartiersentwicklung. Dafür plant das BENN-Team unter der Beteiligung von alteingesessenen und neuzugezogenen Bewohner*innen vielfältige Aktivitäten und zahlreiche Begegnungen in der Nachbarschaft, die gemeinsam entwickelt und umgesetzt werden. Weitere Informationen finden sie unter <https://stadtentwicklung.berlin.de/staedtebau/foerderprogramme/benn>

Zu ihren Aufgabenbereichen können gehören:

- Organisation und Moderation von Teilnehmungsformaten und bei deren Dokumentation,
- Mitarbeit bei der partizipativen Erstellung und Umsetzung eines lokalen Handlungskonzeptes,
- Aktivierung, Koordination und Vernetzung unterschiedlicher Akteure und Zielgruppen (Akteure und Einrichtungen der Nachbarschaft, geflüchtete Bewohner*innen und Menschen mit Migrationshintergrund, Ehrenamtliche in Bezug auf die Arbeit mit Geflüchteten)
- Initiierung und Begleitung von Nachbarschaftsaktionen zur Förderung eines nachbarschaftlichen Miteinanders,
- Abrechnung von Sach- und Honorarmitteln,
- Informations- und Öffentlichkeitsarbeit, Dokumentation der Arbeit und Protokollierung,

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene Hochschulausbildung in den Bereichen Stadt- bzw. Raumplanung (oder einem vergleichbaren Studiengang), Sozialpädagogik, Sozialarbeit, Sozial- oder Kulturwissenschaften o.ä.,
- Erfahrung in den Bereichen Projektmanagement, Informations- und Öffentlichkeitsarbeit, Dokumentation, Vorbereitung und Durchführung von Teilnehmungsverfahren, Aktivierung und Vernetzung, Erstellung von Handlungskonzepten,
- Offenheit und Interesse an der Arbeit mit unterschiedlichen Akteuren, Milieus und Kulturen sowie Offenheit gegenüber deren verschiedenen Sichtweisen haben,
- hohe kommunikative, interkulturelle und partizipative Kompetenzen,
- sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch, ggf. weitere Sprachkenntnisse,

Wir bieten Ihnen

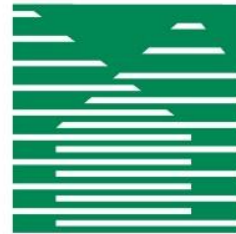
- ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsfeld,

Gottschedstraße 33
13357 Berlin

Telefon (030) 460 60 550
Telefax (030) 460 60 555
E-mail: info@list-gmbh.de
www.list-gmbh.de

Bank für Sozialwirtschaft
IBAN
DE97 1002 0500 0003 3194 00
BIC BFSWDE33BER

Amtsgericht
Berlin-Charlottenburg
HRB 31008
Geschäftsführende
Gesellschafter:
Susanne Walz
Christian Luchmann
USt-IdNr. DE136782465



- Arbeit in einem kleinen, sich kollegial unterstützenden Team mit Raum für eigene Ideen und neue Aufgabenfelder,
- 30 Tage Urlaub,
- eine Umweltkarte AB,
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,

Der Arbeitsort ist in einem Vor-Ort-Büro im Umfeld der Unterkunft Bäkestraße 4-6, 12207 Berlin-Lichterfelde. Die Bezahlung orientiert sich am Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) Entgeltgruppe 9a. Geplanter Arbeitsbeginn ist der 01.01.2022.

Wenn Sie Lust haben für eine sozial-gerechte Stadtentwicklung zu arbeiten, sind Sie bei uns richtig. Weitere Infos zur L.I.S.T. GmbH finden sie auf unserer Website unter www.list-gmbh.de

Bei Fragen zu den ausgeschriebenen Stellen rufen Sie gerne Herrn Luchmann unter 030-460605511 an.

Ihre Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf, Hochschul- und relevante Arbeitszeugnissen sowie Angaben zum frühestmöglichen Arbeitsbeginn und Ihren Gehaltsvorstellungen senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail bis zum 06.12.2021 an Christian Luchmann: info@list-gmbh.de.

Die Bewerber*innengespräche finden voraussichtlich am 15.12.2021 statt, wir bitten Sie sich diesen Termin nach Möglichkeit freizuhalten.

Auf Ihre Bewerbung freuen wir uns!