



Angebotsaufforderung Kiezredakteur*in für die Webredaktion des Quartiers Spandauer Neustadt

Gegenstand des Auswahlverfahrens

Das Quartiersmanagement sucht in Abstimmung mit der Senatsverwaltung für Stadtentwicklung und Umwelt und dem Bezirksamt Spandau im Rahmen des Quartiersmanagementverfahrens einen qualifizierten Träger oder Dienstleister zur Durchführung der Webredaktion für die Webseite des Quartiersmanagements Spandauer Neustadt.

Ausgangslage

Die S.T.E.R.N. GmbH ist seit 2009 mit der Betreuung des Quartiersmanagements-Gebiet Spandauer Neustadt beauftragt. Wir suchen ab Juli 2017 eine Firma oder eine Einzelperson zur Betreuung der Internetseite des Quartiersmanagements Spandauer Neustadt mit der Internetpräsenz www.qm-spandauer-neustadt.de im Rahmen eines Honorarvertrages.

Seit September 2009 ist die Internetpräsenz des Quartiersmanagements mit Informationen über die Projekte, die Arbeit des Quartiersmanagements sowie über die aktuellen Entwicklungen im Quartier ein wesentlicher Bestandteil der kontinuierlichen Öffentlichkeitsarbeit. Der Webauftritt dient der Bürgerbeteiligung und dem Informationsaustausch für die Interessierten. Gemeinsam mit der Facebook-Seite trägt er zur positiven Imagebildung des Quartiers bei und hat eine große Bedeutung für die transparente Darstellung der Aktivitäten und Entwicklungen vor Ort.

Bisher wurde eine hohe Anzahl der Leser (ca. 400 Newsletterabonnenten) erreicht, wodurch die aktive Beteiligung von Bewohnern und Interessierten an Aktionen und Maßnahmen im Quartier dokumentiert werden kann. Hierfür sind ein nutzerfreundlicher und strukturierter Zugang zu Informationen sowie die regelmäßige Aktualisierung der Webseite erforderlich.

Leistungsumfang

Das Quartiersmanagement Spandauer Neustadt sucht eine/n Webredakteur/in, der/die im Rahmen eines Leistungsvertrages und mit Neugier und Interesse an der Entwicklung des Stadtteils regelmäßig über die Aktivitäten im Quartiersmanagementgebiet, über Initiativen und Institutionen des Stadtteils, laufende Projekte und Veranstaltungen im Internet berichtet.

Aufgaben:

- Journalistische Arbeit und Pflege des Internetauftritts, kontinuierliche aktuelle Berichterstattung mit Text- und Bildbeiträgen über Aktivitäten und Projekte des Quartiersmanagements und das aktuelle Kiezgeschehen im Internetportal www.qm-spandauer-neustadt.de mit Hilfe des Content Management Systems Typo 3 mit wöchentlicher Aktualisierung
- Einstellen von Veranstaltungen in den Veranstaltungskalender des Internetportals in Abstimmung mit dem QM-Team, sowie evtl. Teilnahme an Veranstaltungen über die berichtet werden sollte
- Regelmäßige (2-wöchentliche) Erstellung eines Newsletters (Typo 3- Modul) über Aktuelles aus dem Quartiersmanagement und der Spandauer Neustadt

- Abstimmungen mit den Beauftragten des Senats (Dachportal Quartiersmanagement) und wöchentliche Lieferung von neuen Kiezinformationen und Veranstaltungen an das Dachportal des Quartiersmanagements www.quartiersmanagement-berlin.de
- Regelmäßige Mitbetreuung der Facebook-Seite von QM Spandauer Neustadt
- Administrative Organisation der Internetseite (Dateiverwaltung, Ablage)

Leistungszeitraum

15.05.2017 bis 31.12.2017

Die Option einer Verlängerung besteht jeweils um ein Jahr, längstens jedoch bis 2020. Dies erfolgt in Abhängigkeit der zur Verfügung gestellten Fördermittel. Über die Verlängerungsoption entscheidet das Quartiersmanagement jährlich neu.

Finanzierung und Kosten

Vorgesehen ist der Abschluss eines Honorarvertrages. Für die Webredaktion stehen insgesamt 5.000,- € brutto inkl. Honorare, Sachkosten und Abgaben für die Künstlersozialkasse pro Jahr zur Verfügung, d.h. für 2017 stehen anteilig 2700,- € zur Verfügung.

Anforderungen

Fachliche Kompetenz (Nachweis der Qualifikation auf dem Gebiet der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Journalistik, inkl. Pflege von Internetportalen, Fotografie und Bildbearbeitung)

- Interesse an der Entwicklung des Stadtteils, Kenntnisse über das Geschehen und die Träger im Quartier, Neugier und Kontaktfreude, idealerweise bereits Engagement in der Neustadt
- Motivation des/der Webredakteurs/in, engen Kontakt zu Akteuren im Quartier zu halten
- Kommunikationsgeschick, interkulturelle Kompetenzen
- Bereitstellung der technischen Grundausstattung (u.a. Bildbearbeitungsprogramme, Digitalkamera)
- Kenntnisse und regelmäßige Weiterbildung in CMS Typo 3
- Laufende Abstimmung mit dem Quartiersmanagement-Team

Einzureichende Unterlagen

1. Konzept

- Angaben zu geplanten Inhalten der redaktionellen Arbeit und der Website
- Angaben zur praktischen Umsetzung / Arbeitsprozess
- Angaben, wie die lokalen Akteure und Bewohner*innen einbezogen werden.

2. Selbstdarstellung mit Nachweis der Qualifikation und Referenzen

- Lebenslauf und Nachweis der fachlichen Qualifikation (Referenzen über Erfahrung in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit; Textproben)
- Erfahrung im Umgang mit den relevanten Computerprogrammen, Kenntnisse und Erfahrungen in der Webseitengestaltung
- Nachweis der Erfahrung, in Netzwerken mit anderen Akteuren zu arbeiten
- Darstellung der Kenntnisse der Örtlichkeiten und Gegebenheiten bzw. der Bereitschaft, sich diese anzueignen
- Kenntnis der Arbeit des Quartiersmanagements

3. Kosten- und Finanzplan

- Kostenkalkulation, alle Kostenpositionen sind differenziert aufzuschlüsseln. Pauschalbeträge werden nicht anerkannt.
- Detaillierte Kostenkalkulation der Honorare, aus der die einzelnen Tätigkeiten (Recherche, Texte schreiben, Texte redigieren usw.) hervorgehen.
- Personalkosten mit Stundenkalkulation inkl. Stundenzahl und -satz.

Vergabekriterien

Die Beurteilung der eingehenden Angebote erfolgt unter folgenden Kriterien:

- 1.) Qualität des Angebotes/Konzepts
- 2.) Referenzen / Qualifikationen des Anbieters (journalistische Erfahrungen)
- 3.) Kostenbewertung
- 4.) Kenntnisse des Stadtteils, der vorhandenen Netzwerke und des Zielpublikums der Website,
- 5.) Kenntnisse der Arbeit des Quartiersmanagements
- 6.) Kenntnisse der relevanten Computerprogramme
- 7.) Erfahrungen in der Kooperationen / Netzwerkarbeit mit Trägern des Quartiersmanagementgebietes oder vergleichbaren Gebieten

Abgabefrist

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **Mittwoch, dem 26.04.2017 (12 Uhr) sowohl per Post als auch digital** ein beim

Quartiersmanagement Spandauer Neustadt

Kurstraße 5

13585 Berlin

bzw. unter team@qm-spandauer-neustadt.de

Für Nachfragen steht Ihnen das Quartiersmanagement Spandauer Neustadt, Tel. 28 83 22 28, zur Verfügung.

Verspätet eingegangene Bewerbungen können nicht mehr berücksichtigt werden.

Nach Auswertung der eingegangenen Angebote findet am **Dienstag, dem 9.05.2017** die Vergabeentscheidung statt, ggf. werden an diesem Tag auch Auswahlgespräche geführt. Die Leistung soll nach der Vergabeentscheidung und Vertragsunterzeichnung mit der S.T.E.R.N. begonnen werden, vorgesehen ist zum **Montag, dem 15.07.2017**.

Sollten mehrere Bewerber gleichermaßen geeignet sein, behält sich der Auftraggeber vor, kurzfristig zu einem Auswahlgespräch einzuladen. Bitte halten Sie dafür den **09.05.2017** frei.

Stand 06.04.2017